

รายงานการประชุมประจำเดือน
ผู้บริหารสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกรุงเก่าสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นายโกเมน จินาวัลย์ | รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา |
| ๒. นายกรวุฒิ เกิดนาวิ | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอเสนา |
| ๓. นายอภิชาติ โชติแสงทอง | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอวังน้อย |
| ๔. นางสาวนงกาน ฤกษ์อารมย์ | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอบางบาล |
| ๕. นางนงนุช ไทยภักดี | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอท่าเรือ |
| ๖. นางสาวพจนา วิไลกิจ | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอผักไห่ |
| ๗. นายเชิดชัย กลิ่งพุดซา | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอบางปะหัน |
| ๘. นายพิฆเนศ ธนะบุญ | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอนครหลวง |
| ๙. นางสาวมุกดา แข็งแรง | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอภาชี |
| ๑๐. นายอำเภอไพ ชำขันมะลี | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอบางไทร |
| ๑๑. นายบุญรอด แสงสว่าง | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอมหาราช |
| ๑๒. นางดุจเดือน คำวัง | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอลาดบัวหลวง |
| ๑๓. นางบุศรา อารีชาติ | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอบ้านแพรก |
| ๑๔. นางสาววิศรา คำนึ่งธรรม | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอบางซ้าย |
| ๑๕. นายธีรภัทร อินทร์ศร | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภออุทัย |
| ๑๖. นางอัญชลี ปสันตา | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอบางปะอิน |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|--------------------|---|-----------|
| ๑. นายพานิช ศรีงาม | ผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอพระนครศรีอยุธยา | ติดราชการ |
|--------------------|---|-----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางรานี น้อยสกุล | ศึกษานิเทศก์ |
| ๒. นางสุชีสา ตั้งประเสริฐ | นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาววันวิสา สุขสวัสดิ์ | นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ |
| ๔. นางเนาวรัตน์ วงศ์ลาบุตร | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นางจริยา กาญจนสาร | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นางรัชณี ทัดกลิน | นักวิชาการศึกษา |
| ๗. นางศิริพร เสือสุวรรณ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๘. นายณัชนันท์ วงษ์แสงธรรม | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๙. นางกิตติมา ไวยนิทา | ครูอาสาสมัครฯ |
| ๑๐. นางสาวนันทน์ภัส รุ่งอรุณ | นักจัดการงานทั่วไป |

๑๔. นางวราลี ศรีตระการ

นักวิชาการศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้อราชการจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดเมื่อวันพุธ ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

๑.๑.๑ เชิญร่วมพิธี “วันสมเด็จพระนารายณ์มหาราช” วางพวงมาลา ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ หอประชุมพระพิรุณรำลึกโปรดเกล้าฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๑.๒ เชิญร่วมพิธีเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ บริเวณหน้าศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม รับทราบ ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ร่วมกันจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา จัดให้มีสมุดลงนามถวายพระพรโดยให้ ผอ.อำเภอลงนามก่อนเป็นคนแรก

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันศุกร์ ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การรายงานวันลาข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ของ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ทำการส่งครบทุกอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การรายงานสรุปการไปราชการ ของ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ทำการส่งครบทุกอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ รายงานการประชุมประจำเดือนของ ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้ทำการส่งครบทุกอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ

งานบุคลากร

๔.๑.๑ สำนักงาน กศน.มีหนังสือแจ้งมอบหมายให้ข้าราชการพลเรือนสามัญปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๒ ราย ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่ ๓๕๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒

๑. นายวรวิทย์ สุระโคตร ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มการเจ้าหน้าที่สำนักงาน กศน.

๒. นางสร้อยทิพย์ อุจวาที ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มการคลัง สำนักงาน กศน.

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ พนักงานราชการขอลาออกราชการ

๑. นางสาวสินีญา การสมมิตร พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบลเจ้าเสด็จ อำเภอสวนา เลขที่ตำแหน่ง ๙๕๓๗ ขอลาออกราชการ เนื่องจากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๒. นางสาวสุปัญญา ทองจัด พนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เลขที่ตำแหน่ง ๑๔๓๘๒ ขอลาออกราชการ เนื่องจากได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (กลุ่มงานอำนวยการและสนับสนุน) ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ ที่ประชุมได้มีการร่วมแสดงความยินดีกับน้องที่ได้ย้ายไปบรรจุใหม่

๔.๑.๓ การรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบลได้ เรียกตัวถึงผู้สอบได้ลำดับที่ ๑๐ (ว่าที่ ร.ต.หญิงวัลลภา เบี้ยจั่น) และเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ นางสาววิสุตา ชุ่มด้วง ลำดับที่ ๓ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

งานพัสดุ

๔.๑.๔ การแนบเอกสารเบิกจ่ายพัสดุหากจัดหาจากผู้ค้าที่เป็นบุคคลธรรมดาขอให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ค้าพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยทุกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๔.๒.๑ สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๒)

สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - ก.ย. ๒๕๖๒)

ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

ณ วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ค.ศ. ๒๕๖๒

ไตรมาสที่	เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ		เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวม	
	รายไตรมาส (ร้อยละ)	สะสม ณ สิ้นไตรมาส (ร้อยละ)	รายไตรมาส (ร้อยละ)	สะสม ณ สิ้นไตรมาส (ร้อยละ)
1	19	19	30	30
2	21	40	22	52
3	21	61	21	73
4	26	87	23	96

การเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๑๐กรกฎาคม๒๕๖๒

ที่	สถานศึกษา	ร้อยละของการเบิกจ่าย
1	นครหลวง	78.25
2	บ้านแพรง	77.34
3	ลาดบัวหลวง	72.89
4	เสนา	70.94
5	ภาชี	67.09
6	ท่าเรือ	64.08
7	บางซ้าย	63.94
8	วังน้อย	62.90
9	ผักไห่	62.72
10	มหาราช	61.81
11	บางไทร	60.84
12	บางปะหัน	60.16
13	บางปะอิน	60.12
14	บางบาล	59.92
15	อุทัย	56.34
16	พระนครศรีอยุธยา	52.75

ภาพรวมของจังหวัด ร้อยละ ๖๒.๒๒

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมแจ้งว่าให้มีการเบิกจ่ายจริงไม่ใช่ดูจากการตัดยอดงบประมาณ ให้ดูว่าอะไรซื้อได้ อะไรซื้อไม่ได้ให้ดูให้ชัดเจนไว้ก่อน

๔.๒.๒ แจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒

- แผนงาน: ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืนโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษากิจกรรมพัฒนาครู กศน.ต้นแบบการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารงบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะครู กศน.ต้นแบบการสอน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Boot Camp) ให้ กศน.อำเภอบางซ้าย จำนวน ๒๙,๕๐๐ บาท

- แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนผลผลิตที่ ๔ ผู้รับบริการการศึกษานอกระบบกิจกรรมจัดการศึกษานอกระบบ งบดำเนินงานรายการค่าขนย้าย อ.บางไทร จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

- แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานงบเงินอุดหนุน (เมษายน ๒๕๖๒ -กันยายน๒๕๖๒) (จำนวน ๒ ไตรมาส) (ครั้งที่๑) เพิ่มเติม

ค่าจัดการเรียนการสอน = ๕,๗๖๗,๓๘๐ บาท

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน = ๑,๔๗๒,๕๔๐ บาท

หมายเหตุสถานศึกษาใดมีแผนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมจากการดำเนินการไปแล้วตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรครั้งที่ ๑ หากไม่เพียงพอในการจัดกิจกรรม ให้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณพร้อมรายละเอียดเพื่อประกอบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ เพิ่มเติม ไม่เกินยอดเงินงบประมาณที่จะจัดสรรให้แต่ละอำเภอ ส่งสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๓ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา ได้แจ้งสถานศึกษาเรื่องเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แล้ว หนังสือที่ ศธ ๐๒๑๐.๔๘/ว๓๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ให้ถือปฏิบัติและกำหนดการเบิกจ่าย, การยืมเงิน, การส่งล้างยืมเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

๑. ส่งเบิกหลักฐานเพื่อจัดทำฎีกาขอเบิกเงินของโครงการและค่าดำเนินงานต่างๆ ตั้งแต่ บัดนี้จนถึง ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ (โดยให้กำหนดวันจัดกิจกรรมในแผนให้ชัดเจน)

๒. ส่งเบิกหลักฐานเพื่อจัดทำฎีกาขอเบิกเงินค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก, ค่าจ้างบรรณารักษ์ และค่าตอบแทนครูทุกประเภทของเดือนกันยายน ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการส่งเบิกล่วงหน้า ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

๓. ส่งเบิกหลักฐานเพื่อจัดทำฎีกาขอเบิกเงินค่าสาธารณูปโภคสามารถเบิกเหลือปีได้เฉพาะเดือน สิงหาคมและกันยายน ๒๕๖๒ ส่วนเดือนอื่นก่อนหน้าสามารถทำการเบิกจ่ายได้ภายใน เดือนกันยายน ๒๕๖๒ เท่านั้น

๔. ค่าดำเนินการจัดสอบภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ให้ยืมเงินเพื่อทดลองจ่าย ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

๕. การส่งเบิกล้างยืมเงินงบประมาณ ให้ส่งภายใน ๑๕ วัน หากเกินกำหนดให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ด้วย

อนึ่งการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ หากมีเงินคงเหลือ ขอให้ส่งคืนสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อจะได้ส่งคืนสำนักงาน กศน.ต่อไป

ทั้งนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอให้ กศน.อำเภอ ดำเนินการ เร่งรัดเบิกจ่ายเงินปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมแจ้งว่า ในส่วนของข้อที่ ๒ ให้รอการสั่งการจากสำนักงาน กศน.จังหวัดอีกรอบหนึ่ง จะทำหนังสือแจ้งไป

๔.๒.๔ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ แผนงาน : ยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาเพื่อความยั่งยืน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานงบเงินอุดหนุน ค่าหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๒ ให้สถานศึกษาเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ นั้น มีสถานศึกษาที่ยังไม่ส่งรายงานการจัดซื้อ/จ้าง มายังสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๔ สถานศึกษา ดังนี้

๑. มหาราช

๒. ท่าเรือ

๓. นครหลวง

๔. บ้านแพรก

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมแจ้งว่า ให้อำเภอทั้ง ๔ อำเภอรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วและทำหนังสือชี้แจงมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๒.๕ การจัดทำแผนงานโครงการในระบบ (DMIS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนาได้แจ้งสถานศึกษา ให้เจ้าหน้าที่แผนสถานศึกษากำกับติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ) แต่ละกิจกรรมให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งครู กศน.ตำบล เมื่อจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว สามารถรายงานได้เรื่อยๆ ส่วนเจ้าหน้าที่แผนอำเภอสามารถส่งรายงานได้เพียงครั้งเดียวในแต่ละเดือน และระบบการรายงานประจำเดือนจะปิดเป็นรายเดือนๆ ไป นั้น ขอให้สถานศึกษากำกับติดตามการรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ) ในแต่ละเดือนด้วย

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมแจ้งว่า ก่อนที่จะกรอกข้อมูลอะไรลงในระบบ ให้ครู กศน. กรอกรายละเอียดใส่ในแบบกรอกข้อมูลก่อนเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน และให้ครู กศน.ดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน และแจ้งมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดภายในสิ้นเดือน

๔.๒.๖. การนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้ กศน.ตำบล เข้าระบบไปกรอกข้อมูลของศูนย์เรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล

มติที่ประชุม ผอ.กศน.อำเภอบางปะหัน ได้แจ้งว่าระบบมีปัญหาจึงทำให้ไม่สามารถกรอกข้อมูลได้ แต่ตอนนี้ระบบได้แก้ไขแล้วจึงสามารถกรอกข้อมูลได้เรียบร้อยแล้ว และประธานที่ประชุมได้แจ้งว่าให้ดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

งานต่อเนื่อง

๔.๓.๑ ข้อสังเกตจากการผ่านงานงบรายจ่ายอื่น และงบดำเนินงาน

วัสดุ

๑. การเบิกเงินค่าวัสดุ ใบเสร็จออกในนามชื่อร้านเดียวกัน วันเดียวกันให้ดูระเบียบของการจัดซื้อจัดจ้างของพัสดุ
๒. การซื้อวัสดุฝึกซึ่งมีแทบทุกบ้าน เช่น ต้นข่า ทรายไคร้ ใบกระเพรา ใบโหระพา สะระแหน่ เป็นต้น
๓. หน่วยในการจัดซื้อวัสดุให้ระบุให้ชัดเจน เช่น ไข่ไก่เบอร์ ๐,๑ หรือ ๒ แบ่งทำขนมอบ แบ่งทำขนมไทย หน่วยเป็น กรัม หรือกิโลกรัม เป็นต้น
๔. จำนวน ประเภทของวัสดุที่จัดซื้อ เช่น ดินสอ ๑ แท่ง เป็นเงิน ๖ บาท ปากกา ๑ ด้าม เป็นเงิน ๑๘ บาท กระดาษ ๕ รีม จำนวน ผู้เข้ารับการอบรม ๖๕ คน เป็นต้น

ค่าตอบแทน

๑. ในกรณีจัดกิจกรรมรวมกันชื่อวิทยากร กับชื่อผู้เรียน เป็นคนเดียว
๒. การนับชั่วโมงในการให้ความรู้ ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. คิดค่าตอบแทน ๒ ชั่วโมง
๓. การเบิกค่าตอบแทนวิทยากรในการอบรมประชาชนให้ยึดระเบียบตามที่ระเบียบกำหนด

อื่นๆ

๑. การขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มในการจัดกิจกรรม เช่น การจัดกลุ่มสนใจ หลักสูตรการทำน้ายาอเนกประสงค์ จัดในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๒ กลุ่ม มีผู้เรียน ๒๐ คน โดยมี นางสาว ก. และนาง ข. เป็นวิทยากร

๒. การพิมพ์เอกสารชื่อหลักสูตร และรายละเอียดหลักสูตร เป็นคนละวิชา เช่น ชื่อหลักสูตรช่างทาสี แต่วัตถุประสงค์เป็นการทำขนมไทย
๓. ยุทธศาสตร์ชาติ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามหลักสูตรขอความกรุณาได้ช่วยกันตรวจสอบก่อนที่จะนำเอกสารส่งสำนักงาน กศน.จังหวัด
๔. ขอความกรุณาสถานศึกษาทุกแห่งใช้คู่มือการจัดการศึกษาต่อเนื่อง ปี ๒๕๖๑ เป็นคู่มือในการดำเนินการจัดกิจกรรม โดยปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายของสำนักงาน กศน.

มติที่ประชุม รับทราบ

งานพื้นฐาน

๔.๓.๒ การจัดกิจกรรม กศน.ตามพระราชโอรสของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

๔.๔.๑ ผลการคัดเลือกเว็บไซต์ห้องสมุดประชาชน ภายใต้ระบบเชื่อมโยงแหล่งการเรียนรู้ (<http://lrls.nfe.go.th>)

๑. ห้องสมุดประชาชนอำเภอบางบาล
๒. ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอเสนา
๓. ห้องสมุดประชาชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม มีการสอบถามจากบรรณารักษ์อำเภอท่าเรือว่าใช้เกณฑ์อะไรในการตัดสิน และประธานกรรมการตัดสินได้ชี้แจงเป็นที่เรียบร้อยแล้วว่าได้ตัดสินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดมาให้

๔.๔.๒ ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการพัฒนาห้องสมุดประชาชน“เฉลิมราชกุมารี” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาห้องสมุดประชาชน“เฉลิมราชกุมารี”ให้ก้าวไปสู่ห้องสมุดยุคดิจิทัลระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชัน จังหวัดระยอง

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมแจ้งว่าอำเภอที่ต้องไปประชุมได้แก่อำเภอท่าเรือ และอำเภอเสนา และถ้าไปไม่ได้ให้มอบหมายคนอื่นไป

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ

๔.๕.๑ โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ วัดบึงวังแดง อ.ท่าเรือ จ.พระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมแจ้งให้ช่วยติดตามงานส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรมมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

๔.๕.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรมเนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด (๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒) อำเภอที่ยังไม่ได้ส่งได้แก่อำเภอผักไห่ อำเภอวังน้อย อำเภอเสนา อำเภอภาชี

มติที่ประชุม ประธานที่ประชุมฝากให้อำเภอช่วยติดตามส่งให้ครบตามกำหนดเวลา

๔.๖ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ

๔.๖.๑ การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา แนวทางการประกันคุณภาพภายในของกศน.อำเภอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ คงใช้แนวทางเดิมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งมี ๓ มาตรฐาน ๒๐ ตัวบ่งชี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖.๒ การจัดงาน “งานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก” ของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกในวันที่ ๒๘ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ บริเวณโดยรอบกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน กศน.ได้รับมอบหมายให้ร่วมจัดงานครั้งนี้

มติที่ประชุม เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในเรื่องนี้ได้แจ้งว่าอำเภอภาชีเป็นผู้จัดงานในครั้งนี้

๔.๗ กลุ่มตรวจสอบภายใน

๔.๗.๑ ซึ่งแจ้งรายละเอียดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดวางระบบและการประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

มติที่ประชุม เจ้าหน้าที่ได้แจ้งว่าจะมีการประชุมในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ซึ่งได้รับเกียรติจากท่านรองเลขาธิการ กศน. เป็นประธานเปิดงาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ รายงาน/สรุปการจัดกิจกรรม กศน.อำเภอ.....

.....

มติที่ประชุม.....

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ ศิริพร เสือสุวรรณ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางศิริพร เสือสุวรรณ)
นักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ สุชีสา ตั้งประเสริฐ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสุชีสา ตั้งประเสริฐ)
นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ