

เกณฑ์รายละเอียดตัวชี้วัด
แบบประเมินพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งครู อาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน
สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ – วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

๑. ด้านปริมาณผลงาน (๙๐)
๒. ด้านคุณภาพผลงาน (๙๐)
๓. ด้านความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา (๑๐)
๔. ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า (๑๐)

(รวม ๒๐๐ คะแนน ร้อยละ ๘๐)

๑. ด้านปริมาณผลงาน
รายละเอียดตัวชี้วัดด้านปริมาณผลงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : จำนวนนักศึกษาชั้นพื้นฐาน
หน่วยวัด : คน
น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐
คำอธิบาย : จำนวนนักศึกษาที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษา ๑ ภาคเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ต่ำกว่า ๔๕ คน
๒	๔๕ - ๔๙ คน
๓	๕๐ - ๕๔ คน
๔	๕๕ - ๕๙ คน
๕	๖๐ คนขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : จำนวนผู้เรียนตามโครงการส่งเสริมการรู้หนังสือ
หน่วยวัด : คน
น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐
คำอธิบาย : จำนวนผู้เรียนตามโครงการส่งเสริมการรู้หนังสือ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่มีผู้เรียน
๑	๑ คน
๒	๒ คน
๓	๓ - ๔ คน
๔	๕ - ๖ คน
๕	๗ คนขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ : งานที่ได้รับมอบหมายจาก กศน.อำเภอ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : งานหน้าที่ประจำในสำนักงาน (ระบุ)

หน่วยวัด : งาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓๐

คำอธิบาย : คำสั่งการมอบหมายงาน ของ กศน.อำเภอ ในระยะเวลาของการประเมิน

กลุ่มงานอำนวยความสะดวก : ได้แก่

งานธุรการและสารบรรณ(๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานการเงิน (๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานบัญชี (๕ คะแนน / ๑ คน)

งานงบประมาณและระดมทรัพยากร(๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานพัสดุ(๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานบุคลากร(๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ(๒ คะแนน/ ๑ คน)

งานแผนงานและโครงการ(๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานประชาสัมพันธ์(๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานสวัสดิการ (๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานข้อมูลสารสนเทศและการรายงาน (๕ คะแนน/ ๑ คน)

ศูนย์ราชการใสสะอาด (๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานควบคุมภายใน(๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานนิเทศภายใน ติดตามและประเมินผล (๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา (๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา(๕ คะแนน/ ๑ คน)

กลุ่มจัดการการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย : ได้แก่ งานส่งเสริมการรู้หนังสือ (๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานการศึกษาพื้นฐานนอกระบบ(๕ คะแนน/ ๓ คน)

งาน ปวช. กศน. (๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานการศึกษาต่อเนื่อง(๕ คะแนน/ ๓ คน) (งานการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ งานการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต

งานการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน ฯลฯ)

งานการศึกษาตามอัธยาศัย(๕ คะแนน/ ๒ คน) (งานจัด พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น งานจัดและ

พัฒนา กศน.ตำบล งานจัดและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชน งานห้องสมุดประชาชน งานการศึกษาเคลื่อนที่ งาน

การศึกษาทางสื่อสารมวลชน ฯลฯ)

งานพัฒนาหลักสูตร สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา (๕ คะแนน/ ๒ คน)

งานทะเบียนและวัดผล (๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานศูนย์บริการให้คำปรึกษาแนะนำ (๓ คะแนน/ ๑ คน)

งานกิจการนักศึกษา(๓ คะแนน/ ๑ คน)

กลุ่มภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ : ได้แก่ งานส่งเสริม สนับสนุน ภาคีเครือข่าย (๓ คะแนน/ ๑ คน)
งานกิจการพิเศษ(๕ คะแนน/ ๑ คน) (งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด/โรคเอดส์ งานส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย งานสนับสนุน ส่งเสริมนโยบายจังหวัด/อำเภอ ฯลฯ)
งานกิจการลูกเสือและยุวกาชาด(๕ คะแนน/ ๑ คน)

งานค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ (๕ คะแนน/ ๑ คน)

เกณฑ์ในการให้คะแนน : พิจารณาจากหลักฐานงานที่ปฏิบัติ ว่างานที่รับผิดชอบทั้งหมดมีอะไรบ้าง และมีลักษณะที่จะต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นประจำต่อเนื่อง ในลักษณะใด

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ : งานโครงการพิเศษและดีเด่น

หน่วยวัด : โครงการ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : โครงการที่เป็นผลงานดีเด่น หมายถึง งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับรางวัล ระดับจังหวัดขึ้นไป

หรือหมายถึงได้รับการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไปในระดับ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค/ประเทศ

โครงการพิเศษ หมายถึง โครงการนำร่อง/โครงการหรือกิจกรรมที่คิดค้นขึ้นใหม่(นวัตกรรมใหม่)

เกณฑ์การให้คะแนน :

กรณีที่ ๑ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่มีโครงการ
๔	๑ โครงการ
๕	มากกว่า ๑ โครงการ

กรณีที่ ๒ เป็นคณะทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน คือ เป็นคณะทำงาน ๑ โครงการ เท่ากับ ๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ : อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : สำรวจการรู้หนังสือและความต้องการทางการศึกษา

หน่วยวัด : จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : ร้อยละของประชากรในพื้นที่ ที่ได้ดำเนินการสำรวจ และบันทึกข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว

หน่วยวัด : คน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : จำนวนประชากร อายุ ระหว่าง ๑๕ -๕๙ ปี ในตำบล

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ร้อยละ ๑ - ๔๙
๒	ร้อยละ ๕๐ - ๕๙
๓	ร้อยละ ๖๐ - ๖๙
๔	ร้อยละ ๗๐ - ๗๙
๕	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : จำนวนนักศึกษาตามโครงการยกระดับการศึกษาประชาชนให้จบระดับการศึกษาสูงสุด

หน่วยวัด : คน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : จำนวนนักศึกษาที่รับผิดชอบตามโครงการยกระดับการศึกษาประชาชนฯ และ นักศึกษาเทียบระดับการศึกษา

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่มีนักศึกษา
๑	๑ คน
๒	๒ คน
๓	๓ คน
๔	๔ คน
๕	๕ คนขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓: งานตามนโยบายอื่นๆ

หน่วยวัด : งาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : ให้พิจารณาประเมินงานที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย ในบทบาทที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบงาน และ/หรือ เป็นคณะทำงานตามนโยบายจุดเน้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

กรณีที่ ๑ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่ได้รับมอบหมาย
๓	๑ โครงการ
๔	๒ โครงการ
๕	มากกว่า ๒ โครงการ

กรณีที่ ๒ เป็นคณะทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน คือ เป็นคณะทำงาน ๑ โครงการ เท่ากับ ๑ คะแนน

๒. ด้านคุณภาพผลงาน
รายละเอียดตัวชี้วัดด้านคุณภาพผลงาน

- ตัวชี้วัดที่ ๑ : งานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ : คุณภาพของผลงานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- หน่วยวัด : เกรดเฉลี่ย/ร้อยละ
- น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐
- คำอธิบาย : พิจารณาจากจำนวนผู้เข้าสอบ หรือผลการสอบ จากเอกสารสรุปผลการเรียน จาก โปรแกรม IT หรือ ผู้เข้าสอบ หมายถึง นักศึกษาที่มาสอบหนึ่งวิชาในภาคเรียนนั้น
ผู้ขาดสอบ หมายถึง นักศึกษาที่ไม่มาเข้าสอบทุกวิชาในภาคเรียนนั้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. ผู้เข้าสอบ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ร้อยละ ๕๕ - ๕๙
๒	ร้อยละ ๖๐ - ๖๔
๓	ร้อยละ ๖๕ - ๖๙
๔	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔
๕	ร้อยละ ๗๕ - ๑๐๐

๒. เกรดเฉลี่ยของนักศึกษาทั้งหมดในวิชาบังคับแต่ละวิชาเฉลี่ย

- ต่ำกว่า ๒.๐ มีผลการประเมิน เท่ากับ ๑
- ๒.๐ - ๒.๒ มีผลการประเมิน เท่ากับ ๒
- ๒.๓ - ๒.๕ มีผลการประเมิน เท่ากับ ๓
- ๒.๖ - ๒.๘ มีผลการประเมิน เท่ากับ ๔
- ตั้งแต่ ๒.๙ ขึ้นไป มีผลการประเมิน เท่ากับ ๕

หมายเหตุ เลือกพิจารณา ข้อใด ข้อหนึ่ง ที่มีผลการประเมิน สูงกว่า

๓. ตรวจสอบจากเอกสารการดำเนินการ ดังนี้

- ๓.๑ แผนการเรียนรายภาค
- ๓.๒ แผนการเรียนสัปดาห์
- ๓.๓ บันทึกหลังสอน
- ๓.๔ เอกสารประเมินคุณธรรม
- ๓.๕ เอกสารการประเมินกลางภาค
- ๓.๖ แบบวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล
- ๓.๗ แผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(บุคคล/กลุ่ม)
- ๓.๘ แผนพัฒนาคุณภาพชีวิต(กพช)
- ๓.๙ วิจัยในชั้นเรียน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ทำ ๕ ข้อ
๒	ทำ ๖ ข้อ
๓	ทำ ๗ ข้อ
๔	ทำ ๘ ข้อ
๕	ทำ ๙ ข้อ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ : คุณภาพของผู้เรียนตามโครงการส่งเสริมการรู้หนังสือ

หน่วยวัด : ชิ้นงาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : พิจารณาจากการปฏิบัติได้ถูกต้อง ดำเนินการด้านเอกสารครบถ้วนทุกขั้นตอน เป็นระเบียบเรียบร้อย โดยจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๑. ใบสมัครพร้อมหลักฐาน
- ๒. การขออนุมัติดำเนินการจัดการเรียนการสอน
- ๓. เอกสารการลงเวลาเรียนรายบุคคล
- ๔. แผนการจัดการเรียนการสอน
- ๕. สื่อ การเรียนและการสอน ผู้ไม่รู้หนังสือ
- ๖. การวัดผลประเมินผลการเรียนการสอน
- ๗. การรายงานการจบหลักสูตร
 - มีนักศึกษา ๑ คน จบ ๑ คน
 - มีนักศึกษา ๒ คน จบ ๒ คน
 - มีนักศึกษา ๓ คนขึ้นไป จบไม่น้อยกว่า ๓ คน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ดำเนินการ ๒ ข้อ
๒	ดำเนินการ ๓ ข้อ
๓	ดำเนินการ ๔ ข้อ
๔	ดำเนินการ ๕ ข้อ
๕	ดำเนินการ ๕ ข้อขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ : คุณภาพของงานที่ได้รับมอบหมายจาก กศน.อำเภอ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ : งานหน้าที่ประจำในสำนักงาน (ระบุ)

หน่วยวัด : งาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓๐

คำอธิบาย : คุณภาพของผลงานที่ได้รับมอบหมาย มีความถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ได้แก่ งานการเงิน งานพัสดุ งานบัญชี แผนงานโครงการ งานข้อมูลสารสนเทศ งานเครือข่าย งานทะเบียนนักศึกษา งานวัดและประเมินผลการศึกษา งานแนะแนว งานนิเทศ งานประกันคุณภาพ งานองค์กรนักศึกษา งานโครงการพิเศษ งานการศึกษาต่อเนื่อง งานการศึกษาตามอัธยาศัย งานอาสาสมัคร กศน. งานประชาสัมพันธ์ งานธุรการ งานอาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ งานสวัสดิการ งานบุคลากร ฯลฯ

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากผลงานเชิงประจักษ์

๑.แผนปฏิบัติงาน/ปฏิทินการปฏิบัติงาน

๒.การปฏิบัติงานตามแผน (เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ)

๓.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๔.การพัฒนาปรับปรุงงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่ทำทุกข้อ
๑	ทำ ๑ ข้อ
๒	ทำ ๒ ข้อ
๓	ทำ ๓ ข้อ
๔	ทำ ๔ ข้อ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ : งานโครงการพิเศษหรืองานที่เป็นผลงานดีเด่น

หน่วยวัด : งาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : คุณภาพของผลงานที่ได้รับมอบหมาย มีความถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ที่เป็นโครงการพิเศษ

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากผลงานเชิงประจักษ์

๑.แผนปฏิบัติงาน/ปฏิทินการปฏิบัติงาน

๒.การปฏิบัติงานตามแผน (เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ)

๓.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๔.การพัฒนาปรับปรุงงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่ทำทุกข้อ
๑	ทำ ๑ ข้อ
๒	ทำ ๒ ข้อ
๓	ทำ ๓ ข้อ
๔	ทำ ๔ ข้อ

ตัวชี้วัดที่ ๓ : งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายตามนโยบาย

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : การนำผลการสำรวจการรู้หนังสือและความต้องการทางการศึกษาไปใช้

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐

คำอธิบาย : คุณภาพการข้อมูลการสำรวจการรู้หนังสือและความต้องการทางการศึกษาเป็นข้อมูลสารสนเทศ

เกณฑ์การพิจารณาจากเอกสาร

๑. นำข้อมูลจากสำรวจมาจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

๒. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้วางแผนจุลภาค (MICRO PLANNING)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่ทำทุกข้อ
๑	ทำ ๑ ข้อ
๒	ทำ ๒ ข้อ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ : คุณภาพผลงานการยกระดับการศึกษา

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : พิจารณาจากผลการสอบของผู้เข้ารับการประเมินเทียบระดับ

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. ผู้เข้าสอบ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ร้อยละ ๕๕ - ๕๙
๒	ร้อยละ ๖๐ - ๖๔
๓	ร้อยละ ๖๕ - ๖๙
๔	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔
๕	ร้อยละ ๗๕ - ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ : คุณภาพของงานตามนโยบายอื่นๆ

หน่วยวัด : ร้อยละ/เกรดเฉลี่ย

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย : คุณภาพของผลงานที่ได้รับมอบหมาย มีความถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ที่เป็นโครงการตามนโยบาย

เกณฑ์การให้คะแนน : พิจารณาจากผลงานเชิงประจักษ์

๑.แผนปฏิบัติงาน/ปฏิทินการปฏิบัติงาน

๒.การปฏิบัติงานตามแผน (เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ)

๓.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๔.การพัฒนาปรับปรุงงาน

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๐	ไม่ทำทุกข้อ
๑	ทำ ๑ ข้อ
๒	ทำ ๒ ข้อ
๓	ทำ ๓ ข้อ
๔	ทำ ๔ ข้อ

๓. ด้านความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา
รายละเอียดตัวชี้วัดด้านความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา

- ตัวชี้วัดที่ ๑ : ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา
หน่วยวัด : ความตรงต่อเวลา
น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐
คำอธิบาย : การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัด ส่งเสริม สนับสนุนงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พิจารณาจากการปฏิบัติงานได้รวดเร็วหรือตรงต่อเวลา ในการปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ และ งานที่ได้รับมอบหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ช้ากว่าเวลาที่กำหนดและถูกทวงถามมากกว่า ๑ ครั้ง
๒	ช้ากว่าเวลาที่กำหนด ทวงถามไม่เกิน ๑ ครั้ง
๓	เสร็จตามกำหนดเวลา
๔	เสร็จก่อนกำหนดเวลา ๑ วัน
๕	เสร็จก่อนกำหนดเวลามากกว่า ๑ วัน

๔. ด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
รายละเอียดตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

- ตัวชี้วัดที่ ๑ : การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
หน่วยวัด : การใช้งบประมาณ
น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๐
คำอธิบาย : การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัด ส่งเสริม สนับสนุนงานการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย พิจารณาจากการปฏิบัติงานโดยการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (รอบ ๖ เดือน)
๑	ใช้งบประมาณหมด งานไม่มีคุณภาพ
๒	ใช้งบประมาณหมด แต่คุณภาพงานต่ำ
๓	ทำงานเสร็จตามเป้าหมายใช้งบประมาณตามที่ได้รับ งานมีคุณภาพ
๔	ทำงานเสร็จตามเป้าหมายโดยใช้งบประมาณน้อยกว่าที่ได้รับ งานมีคุณภาพ
๕	ทำงานเสร็จเกินเป้าหมายโดยใช้งบประมาณที่ได้รับ งานมีคุณภาพ